

MODULO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE (c.d. *whistleblower*)

Il presente modulo per la segnalazione di condotte illecite deve essere utilizzato da:

- dipendenti
- collaboratori e consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo
- collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi.

I dipendenti e i collaboratori che intendono segnalare situazioni di illecito (fatti di corruzione ed altri reati contro la pubblica amministrazione, fatti di supposto danno erariale o altri illeciti amministrativi) riguardanti la società Farmacie Comunali S.r.l., di cui sono venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro.

Si rammenta che l'ordinamento tutela i dipendenti che effettuano la segnalazione di illecito. Come previsto dalla legge e dal Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), la società Farmacie Comunali S.r.l. ha predisposto sistemi di tutela della riservatezza circa l'identità del segnalante.

In particolare, ***l'identità del segnalante è protetta in ogni contesto successivo alla segnalazione:***

- nel procedimento disciplinare, l'identità del segnalante non può essere rivelata senza il suo consenso, sempre che la contestazione dell'addebito disciplinare risulti fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione oppure qualora la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione e la conoscenza dell'identità del segnalante risulti assolutamente indispensabile alla difesa dell'incolpato;
- la denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il denunciante che ritiene di essere stato discriminato nel lavoro a causa della denuncia può segnalare (anche attraverso il sindacato) al RPCT ⁽¹⁾ e, eventualmente, all'Ispettorato della funzione pubblica i fatti di discriminazione.

Per ulteriori approfondimenti, è possibile consultare il PNA o il PTPC ⁽²⁾ della società Farmacie Comunali S.r.l. in vigore.

La segnalazione può essere presentata:

- a) tramite invio all'indirizzo di posta elettronica dedicato al RPCT **responsabile.anticorruzione@farmaciecomunaliportosantelpidio.it**, ed utilizzabile per la ricezione delle segnalazioni. L'indirizzo è nella **disponibilità esclusiva** del RPCT;
- b) tramite servizio postale. In tal caso, affinché sia tutelata la riservatezza, la segnalazione deve essere inserita in una busta chiusa con la dicitura "riservata personale", recante il seguente indirizzo: Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della società Farmacie Comunali S.r.l., Via Belgio n. 16 – 63821 Porto Sant'Elpidio (FM).

La segnalazione ricevuta viene protocollata e custodita con modalità tecniche tali da garantire la massima sicurezza.

⁽¹⁾ Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

⁽²⁾ Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

* Cognome e nome del segnalante	
* Qualifica/incarico/posizione professionale ⁽³⁾	
* Sede di servizio	
Telefono / cellulare	
e-mail / pec	

compilare la tabella sottostante per descrivere il fatto

* Data in cui si è verificato il fatto (gg/mm/aa)	
* Luogo in cui si è verificato il fatto	<input type="checkbox"/> ufficio (denominazione e indirizzo) <input type="checkbox"/> all'esterno dell'ufficio (denominazione e indirizzo)
Autore/autori del fatto	
Altri soggetti coinvolti nel fatto e/o in grado di riferire sul medesimo ⁽⁴⁾	
Eventuali documenti a sostegno della segnalazione	
Modalità con cui si è venuti a conoscenza del fatto	
* Descrizione del fatto/ condotta / evento (per la descrizione del fatto possono essere utilizzati ulteriori fogli in carta libera)	

⁽³⁾ Qualora il segnalante rivesta la qualifica di pubblico ufficiale, l'invio della presente segnalazione non lo esonera dall'obbligo di denunciare alla competente Autorità giudiziaria i fatti penalmente rilevanti e le ipotesi di danno erariale.

⁽⁴⁾ Indicare i dati anagrafici se conosciuti o, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.

Ogni altra informazione che possa fornire un utile riscontro circa la sussistenza dei fatti segnalati

Ritengo che le azioni od omissioni commesse o tentate siano ⁽⁵⁾

suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale alla società Farmacie Comunali S.r.l.

suscettibili di arrecare un pregiudizio all'immagine della società Farmacie Comunali S.r.l.

suscettibili di arrecare un pregiudizio ai dipendenti o ad altri soggetti che svolgono la loro attività presso la società Farmacie Comunali S.r.l.

violazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), del Codice Etico e/o del Codice di Comportamento o di altre disposizioni aziendali sanzionabili in via disciplinare

violazioni del codice penale (es. peculato, corruzione, concussione, ecc.)

altro (specificare)

indicare se la segnalazione è già stata presentata anche ad altri soggetti

Soggetto (ANAC, Autorità giudiziaria, ecc.)

Data della segnalazione

Esito della segnalazione

Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

Luogo e data

Firma

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE nr.2016/679 (Regolamento GDPR)

Si informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.
- I dati forniti saranno utilizzati dalla società Farmacie Comunali S.r.l. in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
- Il trattamento sarà effettuato in forma sia cartacea sia informatizzata.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali.
- Titolare del trattamento è la società Farmacie Comunali S.r.l.
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 12 e segg. del Regolamento UE nr. 2016/679.

⁽⁵⁾ *La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale.*